

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	03/2024
--------------------	---------

1.	Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke:</i>				
	Naziv škole:	TEHNIČKA ŠKOLA, RIJEKA				
	Adresa:	VUKOVARSKA 58				
	Mjesto:	51000 RIJEKA				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	ts@ss-tehnicka-ri.skole.hr				
2.	Korisnici usluge su učenici:	3.R,3.M i 3.BE			razreda	
3.	Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
	a) Škola u prirodi					
	b) Višednevna terenska nastava					
	c) Školska ekscurzija		7 dana		6 noćenja	
	d) Posjet					
4.	Odredište	<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj					
	b) Država/e u inozemstvu	Španjolska				
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	8.	rujan	14.	rujan	2025.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6.	Broj sudionika:	<i>Upisati broj:</i>				
	a) Predviđeni broj učenika	72		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
	b) Predviđeni broj nastavnika	5				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	2				
7.	Plan puta:	<i>Upisati traženo:</i>				
	Mjesto polaska	RIJEKA				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Barcelona, Figueras, Nica, Monaco, Canes, Montserrat, Eze, Tossa se Mar				
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X Autobus s klimom				
	b) Vlak					

	c) Brod	X Brod s kabinama
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	Hotel 3* ili više u Lloret de Maru (uz ponudu dostaviti i potvrdu rezervacije hotela)
	<input type="checkbox"/> bliže centru grada	X
	<input type="checkbox"/> izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	
	<input type="checkbox"/> nije bitna udaljenost od grada	
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	X - 3 dvokrevetne sobe za profesore, dvokrevetne i trokrevetne sobe za učenike
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a) Ulaznice za	X Muzej Salvadora Dalia, science muzej Cosmo Caix, Sagrada Familia, nogometni stadion Nou Camp, Water world
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	X
	d) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
	e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je	20.11. 2024. godine do 23:59 sati	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	27.11. 2024.	u 18:30 sati (prostorija 114)

- 1) Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani **davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
 - a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
- 2) Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket – aranžmana (preslika polica).
- 3) U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomene:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.